

Perioada de înscriere examen licență
Universitatea Ecologică din București
Facultatea de Psihologie
Forma de învățământ: cu frecvență/frecvență redusă

EXAMEN de LICENȚĂ
ÎN FORMAT FIZIC
SESIUNEA FEBRUARIE 2025
18,19 FEBRUARIE 2025

ÎNSCRIERILE SE FAC (FIZIC) **DOAR** ÎN PERIOADA
10-14 FEBRUARIE 2025

TEMATICA din 2023

Taxa pentru examenul de LICENȚĂ - 1000 lei
SE ACHITĂ NUMAI DUPĂ:

- vizarea fișei de lichidare de către DEPARTAMENTUL **-EVIDENȚĂ TAXE-**
- confirmarea promovabilității de către secretariatul facultății
- ce au fost achitate taxele pentru susținerea restanțelor din anii anteriori (de prezentat chitanțele la secretariat)
- **ce a fost semnat- REFERATUL LUCRĂRII de LICENȚA-** de către profesorului coordonator

DESFĂȘURAREA și SUSȚINEREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ
ÎN FORMAT FIZIC
SESIUNEA FEBRUARIE 2025

1. PROBA 1 (cunoștințe fundamentale și de specialitate în domeniul psihologiei) ÎN FORMAT FIZIC
-ORAL-
ÎN DATA de 18 FEBRUARIE 2025
ORA-09.00

2. PROBA 2 (SUSTINEREA LUCRĂRII de LICENȚĂ) ÎN FORMAT FIZIC
-ORAL-
ÎN DATA de 19 FEBRUARIE 2025
ORA-09.00

SEDIUL din Bld. DOINA CORNEA, nr. 1G, Corp C
ETAJ II.02

PENTRU EVENTUALE MODIFICĂRI VĂ RUGĂM SĂ CONSULTAȚI SITE-UL FACULTĂȚII

NOTĂ:

LISTELE CU ORDINEA SUSȚINERII PROBELOR PENTRU FINALIZAREA STUDIILOR DE LICENȚĂ VOR FI AFIȘATE PE SITE ÎN DATA DE 17.02.2025, ora 16.00, prin înlocuirea numelui cu un cod constituit din data nașterii (A/L/Z)

Documentele necesare înscrierii la examenul de licență pentru format FIZIC:

1. PENTRU ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE LICENȚĂ DIN DOSARUL DEPUȘ LA ADMITERE— VOR FI PRELuate (de către secretariat) URMĂTOARELE ACTE:

- certificat de naștere fotocopie (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- certificat de căsătorie sau alt document în cazul schimbării numelui, fotocopie (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- hotărâre de divorț (unde este cazul);
- fotocopie C.I. sau B.I. (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- diplomă de bacalaureat **original**;
- diplomă de bacalaureat fotocopie (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- foaia matricolă anexa la diploma de bacalaureat (de menționat -conform cu originalul-+semnatura);
- adeverință medicală în original (eliberată de către medicul de familie)

2. SE VA COMPLETA DOSARUL (de către absolvent) CU URMĂTOARELE ACTE:

- 2 fotografii **recente** color $\frac{3}{4}$, hârtie fotografică mată (de menționat pe verso numele și prenumele);
- fotocopie C.I. sau B.I. (de menționat -conform cu originalul-+semnatura) doar dacă survin modificări;
- formular fișă înscriere la examenul de licență și fișa de lichidare (vizată de compartimentul evidență taxe și de secretariatul facultatii);
- fotocopie chitanță achitare taxă licență 1000 lei (taxa **nu se achită înainte de a fi absolvent, de a fi vizată fișa de lichidare de către cele 2 compartimente și de a fi semnat- REFERATUL LUCRĂRII de LICENȚA-** de către profesorului coordonator;
- fișa COC;
- fișa de monitorizare a inserției pe piața muncii;

3. La înscriere se predă, pe lângă dosarul de absolvent (pentru susținerea lucrării de licență) următoarele:

1. LUCRAREA de LICENȚĂ -1 exemplar cartonat/spiralat (se va ține cont de cerințele din ghidul de redactare);
2. REFERATUL LUCRĂRII de LICENȚĂ în original (completat și semnat de către profesorului coordonator);
3. 1 CD/STICK cu LUCRAREA de LICENȚĂ + prezentarea în PP- de menționat: tema lucrării, coordonatorul, sesiunea IULIE/FEBRUARIE 202....., promoția 202.....(-anul calendaristic al anului terminal-), numele de **nastere** și prenumele;
4. declarație privind autenticitatea lucrării de licență
(REFERATUL LUCRĂRII și DECLARAȚIA DE AUTENTICITATE se vor atașa la începutul LUCRĂRII de LICENȚĂ, înainte de cuprins)

**IN SITUAȚIA CONSTATĂRII LIPSEI/EXPIRĂRII VALABILITĂȚII UNOR DOCUMENTE, SECRETARIATUL POATE SOLICITA
COMPLETAREA DOSARULUI**

**TIPIZATELE NECESARE ÎNSCRIERII le găsiți pe
site-ul ueb.ro/psihologie/examen licenta**

ÎN ATENȚIA CANDIDAȚILOR

Candidații vor avea asupra lor NUMAI cartea de indentitate (unde este cazul -certificatul de naștere-)

Așezarea în sală se face la numărul de ordine afișat la avizier /ușa sălii

Este interzisă intrarea în sală

cu telefoane mobile, aparatură electronică, coli, cărți, cursuri sau alte materiale

- **1. ADEVERINȚA de LICENȚĂ/DISERTAȚIE**

SE VA ELIBERA **doar PERSONAL/PROCURĂ NOTARIALĂ** ÎN TERMEN DE 30 ZILE
LUCRĂTOARE de la

AFIȘAREA REZULTATELOR(CASA ECOLOGIEI, etaj I)

- **2 .DIPLOMA DE LICENȚA/DISERTAȚIE**

- **3. foaia matricolă / supliment diplomă** (depinde de promoție)

- **4. diploma de bacalaureat în original** (pentru licențiați)

SE VOR ELIBERA **doar PERSONAL/ PROCURĂ NOTARIALĂ** în **30** de zile lucrătoare de la data depunerii cererii

(---cerere TIP depusă la CASA ECOLOGIEI, etaj I și aprobată de dl Rector---)

Cererea TIP se depune ÎN TERMEN DE **UN AN**

de la SUSȚINEAREA EXAMENULUI de LICENȚĂ/DISERTAȚIE (NU SE DEPUNE IN LUNA AUGUST A.C.)

*Eliberare acte studii, Corp C, parter,
DEPARTAMENT -ACTE STUDII –
–program L-V, orele 13.00-15.00*